

Referat af bestyrelsesmøde i Drøsselbjerg Strands Vandværk

Tirsdag 2. december 2025 kl. 16:30 hos Henrik, Dansvej 9, Drøsselbjerg, 4200 Slagelse.

Eventuelt afbud til Henrik senest 27. november.

Deltagere:	Formand	Troels Lund
	Næstformand	Allan Burmeister
	Kasserer	Lars Meng
	Sekretær	Hasse Larsen
	Bestyrelsesmedlem	Kaj Pedersen
	1. suppleant	Henrik Hjernø Sørensen
	2. suppleant	Claus Bjerger
	Vandværkspasser	Knud Olsen
	Support	René West Nielsen (Høng Vandværk)

Dagsorden:

1. Underskrift af referat fra mødet den 2. september 2025
Referatet blev underskrevet.
2. Kasserer
 - a. Balance pr. 31.10.2025 (Lars)
Balancen pr. 28. november udviser et positivt overskud. De enkelte poster blev gennemgået for at se hvor der var afvigelser. Der er bl.a. lidt større indtægter på Tilslutningsbidrag, og der er mindre forbrug på vedligeholdelse af ledningsnettet da der ikke har været brud/fejl. Balancen blev godkendt.
 - b. Saldo i banken pr. 30.11.2025 (Lars)
Pr. 2. december 2025: Driftskonto Kr. 964.273,41 og Målerkonto Kr. 58.615,37
 - c. Antal ejerskifte pr. 30.11.2025 (René)
Der har været 10 ejerskifte efter René har overtaget.
 - d. Status på samarbejdet med KJOffice og Microwa
Samarbejdet med KJOffice fungerer rigtig godt. Mette er hurtig til at svare på spørgsmål. Samarbejdet med Microwa fungerer også fint. De håndterer bl.a. alle ejerskifte.
 - e. Honorar til kassereren bør reguleres grundet øget arbejde (Troels)
Efter ændringen i administrationen er der langt flere opgaver der bliver løst af kassereren, og der ligger mere arbejde forude i forbindelse med udarbejdelse af nyt takstblad i henhold til ændret lovgivning. Det blev besluttet at forhøje honoraret til kassereren med Kr. 9.000,- om året gældende fra 1. januar 2026.
 - f. Webmaster honorar (Claus)
Der har hidtil ikke været udbetalt webmaster honorar, derimod har Claus overtaget ældre printer med tilhørende printerpatroner. Honoraret som er anført i honoraroversigten for bestyrelsens medlemmer sættes i gang pr. 1. januar 2026, og det indeksreguleres som de øvrige honorarer. Derudover blev det besluttet at Claus indkøber ny farveprinter og tilhørende farvepatroner/blæk dels med henblik på arbejdet som webmaster og dels med arbejdet med at opdatere værkets beredskabsplan.

g. Kørselsgodtgørelse (Claus)

Formanden slog fast at al kørsel for vandværket afregnes efter statens takster. Troels sender Excel ark der anvendes til opgørelse dels af kørsel og dels af eventuelle udlæg. Det udfyldte Excel ark sendes til Troels for godkendelse.

h. Suppleant honorar (Claus)

Efter en kort drøftelse blev det besluttet at der ikke udbetales honorar til bestyrelsens suppleanter. Derimod blev det besluttet at alle bestyrelsesmedlemmer og suppleanter fremover får dækket omkostningen til deres internetforbindelse.

Dette iværksættes pr. 1. januar 2026. Fremtidigt sender medlemmerne hver 3. måned kopi af deres regning for internet (uden tv-abonnement) til Troels for godkendelse.

i. Takstblad for 2026

Der er kommet ny lovgivning, men desværre er vejledningen endnu ikke udsendt fra myndighederne, men Kalundborg Kommune ønsker Takstblade, der ønskes godkendt, suppleret med et Excel ark der viser de bagvedliggende beregninger. Lars og Troels er ansvarlige for at få dette udført. Aftalt møde sammen med René den 11. december 2025.

3. Vandværkspasser

a. Status på daglig drift

Knud meddeler status quo på vandværket. Ingen større problemer, men stabil drift.

b. Status på installation af nye målere

Der er for nærværende skiftet 93 målere ud af de 220 der er planlagt. Der fortsættes når vejliget tillader det. Der skal bestilles en stor måler til Bøstrup. René bestiller måler på 260mm 1½" med udvendig kontraventil. Bestillingen afklares med Knud.

c. Måleraflæsning – drive by 30. september (René)

Der er i alt aflæst 701 målere med et samlet forbrug på 24.080 m³ Aflæsningen foregik helt problemløst.

I forlængelse af dette emne foreslog René at der installeres 3 stk. Kamstrup sektionsmålere med indbygget SIM kort. Det vil give bedre overvågning i forbindelse med brud på rørsystemet, og dermed hurtigere fejlsøgning. Pris ca. Kr. 10.000,- pr. stk. plus montage. René iværksætter dette og Knud supplerer ved installationen.

d. Status på indhegning af området ved Boring 2

Allan oplyste at indhegningen er gennemført og der er isat en låge så man kan komme ind til boringen. Nøgle til lågen befinder sig på vandværket.

Allan oplyste tillige at der kommer el-hegn rundt om arealet og videre rundt om vores indhegning, da der skal gå kvæg på marken. Kvæget vil således ikke kunne beskadige hegnet rundt om boringen. Der er opsat låge med kodelås så vi kan komme ind på området til boringen. Det forventes ikke at give problemer.

e. Samarbejdet med Kalundborg El

De udestående opgaver er stadig ikke udført. Men Philip undskylder og har lovet at alle udestående opgaver vil være løst inden juleferien i 2025. Vi følger arbejdet og overvejer fortsat samarbejdet. Vi er fuldt ud tilfredse med det udførte arbejde, men er ikke tilfredse med at vi skal vente så længe på at få opgaver løst.

4. Formanden

a. Grøn Trepert. Bliver Boring 2 berørt og hvis ja, hvordan?

Der er en potentiel risiko for at området ved boring 2 bliver oversvømmet, hvis det besluttes at Bildsø Sø skal reableres. Endnu er intet vedtaget og godkendt af lodsejerne, men i de planer vi har kunnet se, så er det et forslag. Det vil betyde at vi ikke kan indvinde vand fra boringen. Det virker højst mærkværdigt, da det er noget af Danmarks fineste drikkevand. Vi talte også kort om den manglende afklaring af BNBO erstatningen. Høng Vandværk har sendt kopi af brev angående fejl i BNBO erstatningsberegningerne.

b. Kurser og møder. Bl.a. Kursus om takstblad 24. september i Svallerup

Der var enighed om at det var et godt og udbytterigt kursus. Ærgerligt at vejledningen stadig ikke er udsendt fra myndighederne.

Det blev aftalt at bestyrelsen igen deltager i Messen i Roskilde den 29. januar 2026. Troels foretager tilmelding. Lars har ikke mulighed for at deltage. Dels plejer selve udstillingen at være interessant, og dels er de mange seminarer meget relevante at være med i.

c. SMS/Målerportal

Vi er tilmeldt Målerportalen så vi med de nye vandmålere løbende kan følge forbruget hos den enkelte forbruger, ligesom vi kan få alarm ved brud eller utæt vandhane/pakning. Ved at udvide abonnementet kan vi samtidig få mulighed for at udsende SMS og/eller mail til samtlige brugere eller til klynger af brugere (f.eks. oplysning om brud på ledninger). Prisen er Kr. 3,- pr. forbruger om året. Det blev besluttet at Troels tilmelder os denne service.

d. Nyt fra Vandrådet

Vandrådet har på forespørgsel fra Kalundborg Kommune fremsendt prioriteret liste over de opgaver man ønsker at kommunen løser. De højest prioriterede emner er:

- Udarbejdelse og færdiggørelse af Indvindingsplan*
- Udarbejdelse og færdiggørelse af Vandforsyningsplan*
- Udarbejdelse og færdiggørelse af Indsatsplan*
- Tilvejebringelse og videregivelse af kortmateriale over brønde der bør lukkes*
- Udarbejdelse af direktiv for jordflytning/deponering af overskudsjord*
- Færdiggørelse af alle BNBO områder*
- Sløjfning af ubrugelige brandhaner.*

e. Nyt Fællesregulativ

Troels orienterede om arbejdet med det nye Regulativ. Arbejdet er ikke helt færdigt, men forventes afsluttet i begyndelsen af 2026. Fremover skal Takstbladet være udarbejdet i overensstemmelse med regulativet.

f. Kodeks for bestyrelsesarbejdet

Bestyrelsen gennemgik afsnittet om Bestyrelsens opgaver og ansvar i dokumentet: Redegørelse for anbefalinger for godt bestyrelsesarbejde. En række punkter er blevet gennemført og dokumentet blev ajourført i henhold til dette. Troels sørger for opdatering af originaldokumentet og Claus opdaterer dokumentet på vandværkets hjemmeside.

g. Mødet med Blue Control

Der var enighed om at det var et informativt møde. Her og nu er vi ikke beredte til at skifte leverandør, men det blev besluttet at få Blue Control til at udarbejde et overslag over omkostningerne ved at skifte system til deres system så der er et bedre fundament for en videre drøftelse. Troels indhenter tilbud.

5. Eventuelt

Intet til drøftelse.

6. Næste møde.

Næste bestyrelsesmøde holdes tirsdag den 24. februar 2026 hos Troels.

Bestyrelsens underskrift for godkendelse af referatet

.....
Referent
Hasse Larsen

.....
Troels Lund

.....
Allan Burmeister

.....
Lars Meng

.....
Kaj Pedersen