

# Drøsselbjerg Strands Vandværk A.m.b.a

Gårdhøjsvej 6, 4200 Slagelse  
CVR-nr. 49 26 41 19

## Årsrapport for 2025

---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 17

---

---

**Foreningen**

---

Drøsselbjerg Strands Vandværk A.m.b.a  
c/o Troels Lund  
Gårdhøjsvej 6  
4200 Slagelse  
Telefon: 53 55 82 85  
Hjemsted: Slagelse  
CVR-nr.: 49 26 41 19  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Troels Lund  
Allan Bürmeister  
Lars Meng  
Kaj Pedersen  
Hasse Larsen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Drøsselbjerg Strands Vandværk A.m.b.a.

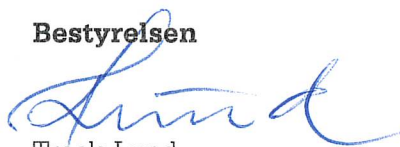
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 28. april 2026

**Bestyrelsen**




Troels Lund  
Formand



Allan Bürmeister



Lars Meng



Kaj Pedersen



Hasse Larsen

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsrapporten for 2025, der er i overensstemmelse med bogføring og bilag.

Undertegnede har fulgt Dansk Vandværks Opgavebeskrivelse for Folkevalgte revisorer fra maj 2022.

Drøsselbjerg, den 28. april 2026

Ib Hansen  
Andelshaverrepræsentant



**Til medlemmerne i Drøsselbjerg Strands Vandværk A.m.b.a**

**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Drøsselbjerg Strands Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

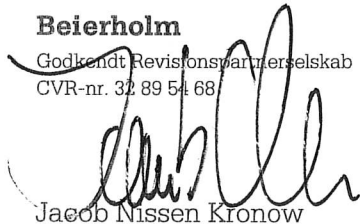
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Slagelse, den 28. april 2026

**Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68



Jacob Nissen Kronow

Reg. revisor

Note		2025 DKK	2024 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>1.042.547</b>	<b>990.325</b>
2	Produktionsomkostninger	-576.294	-543.117
	Andre eksterne omkostninger	-216.840	-223.992
	<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>249.413</b>	<b>223.216</b>
3	Personaleomkostninger	-129.322	-165.498
	<b>Bruttofortjeneste II</b>	<b>120.091</b>	<b>57.718</b>
	Finansielle omkostninger	-184	-1.200
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-184</b>	<b>-1.200</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>119.907</b>	<b>56.518</b>

**Forslag til resultatdisponering**

Årets over- underdækning	119.907	56.518
<b>I alt</b>	<b>119.907</b>	<b>56.518</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger	45.803	9.867
	Distributionsanlæg	1.094.615	1.026.526
	Produktionsanlæg	508.309	584.524
<b>5</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.648.727</b>	<b>1.620.917</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.648.727</b>	<b>1.620.917</b>
	Varelager	24.129	24.129
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>24.129</b>	<b>24.129</b>
<b>6</b>	<b>Andre tilgodehavender</b>	<b>140.464</b>	<b>89.924</b>
	Periodeafgrænsningsposter	1.718	0
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>142.182</b>	<b>89.924</b>
	Indestående i kreditinstitutter	989.067	943.084
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>989.067</b>	<b>943.084</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.155.378</b>	<b>1.057.137</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.804.105</b>	<b>2.678.054</b>

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Overført resultat primo	2.377.372	2.320.856
Årets over- underdækning	119.907	56.518
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.497.279</b>	<b>2.377.374</b>
Gæld til øvrige kreditinstitutter	150.000	200.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>150.000</b>	<b>200.000</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	50.000	50.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	106.826	50.680
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>156.826</b>	<b>100.680</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>306.826</b>	<b>300.680</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.804.105</b>	<b>2.678.054</b>

7 Eventualforpligtelser

	2025	2024
	DKK	DKK

### 1. Nettoomsætning

Opkrævet vandafgift og måler leje	1.021.464	969.735
Gebyr indtægter mv.	21.083	20.590
I alt	1.042.547	990.325

### 2. Produktionsomkostninger

Afskrivninger	276.353	288.280
Reparation og vedligeholdelse	108.234	90.153
Vandværkspasning	83.724	72.000
Småanskaffelser	0	1.415
Vandanalyser og boringskontrol	21.624	14.186
Teknisk bistand og rådgivning	0	13.149
Overvågningsanlæg og teknik	37.292	30.225
Afgift til landvindingslaug	9.581	9.484
andre omkostninger	10.250	2.535
Energiforbrug	29.236	21.690
I alt	576.294	543.117

### 3. Personaleomkostninger

Gager	56.713	97.193
Bestyrelseshonorar	60.377	54.753
Kørselsgodtgørelse	8.877	8.304
Datebehandling / lønregnskab	3.355	5.248
I alt	129.322	165.498

2025	2024
DKK	DKK

**4. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	5.032	8.846
EDB	17.003	69.776
Mindre nyanskaffelser	1.855	-14.466
Telefon og internet	8.483	12.851
Revisorhonorar	21.650	21.100
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	19.780	0
Forsikringer	15.132	8.269
Servicekontrakter	53.881	61.216
Kontingenter og forsikringer	28.542	9.564
Gaver og blomster	0	1.936
Møder/sommerudflugt	18.276	23.252
Kursus	5.880	4.728
Porto og gebyr	13.744	10.637
Generalforsamling	7.392	6.103
Øvrige omkostninger	190	180
I alt	216.840	223.992

**5. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Distributionsan- læg	Produktionsan- læg
Kostpris pr. 01.01.25	9.867	4.900.161	1.544.884
Tilgang i året	40.617	263.546	0
Kostpris pr. 31.12.25	50.484	5.163.707	1.544.884
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	0	-3.873.635	-960.360
Afskrivninger i året	-4.681	-195.457	-76.215
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-4.681	-4.069.092	-1.036.575
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	45.803	1.094.615	508.309

**6. Andre tilgodehavender**

Moms og afgifter	138.747	88.013
Øvrige tilgodehavender	1.717	1.911
I alt	140.464	89.924

**7. Eventualforpligtelser***Andre eventualforpligtelser*

Vandværket er omfattet af reglerne om Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO) hvilket medfører, at der skal indgås aftaler om erstatning for de omfattede områder. Forhandlingerne herom er endnu ikke afsluttet og beløbet kendes endnu ikke.

## 8. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af vand mv. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter.

**8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Distributionsanlæg	10-20 år	0
Produktionsanlæg	10-20 år	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat****BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

**8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.